



VERBALE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

Assemblea GRIFA (Bologna, 9 aprile 2019)

Il giorno **9 aprile 2019** alle ore **11:30** si è tenuta l'Assemblea dei soci GRIFA presso la Sala Seminari dell'Area di Chimica Agraria e Pedologia, Viale G. Fanin 40 (3° piano), 40127 Bologna col seguente **ordine del giorno**:

- Comunicazioni del presidente
- Approvazione Verbale dell'ultima Assemblea (Bologna, 12 settembre 2018)
- Consuntivo Summer School (Bologna 10-11 settembre 2018)
- Consuntivo Convegno Pesticides (Bologna 12-14 settembre 2018)
- Bilancio consuntivo 2018
- Bilancio preventivo 2019
- Organizzazione della Summer School GRIFA 2019
- Situazione relativa alla riedizione del libro di Testo "Agrofarmaci"
- Situazione relativa alla riedizione del testo "Biopesticidi di origine naturale"
- Situazione relativa alla riedizione del testo "Gestione e Qualità delle Acque"
- Sito GRIFA
- Programmazione attività divulgativa/formativa, quaderni GRIFA e tutorial on-line.
- Varie ed eventuali

Risultano presenti: Fernando Sicbaldi, Cinzia Morgia, Alberto Angioni e Ilaria Braschi.

Partecipano ai lavori dell'assemblea in videoconferenza Sabino Aurelio Bufo, Andrea Baglieri, Luigi Lucini e Michele Negre

Il presidente dichiara aperta l'assemblea.

Funge da Segretario verbalizzante Ilaria Braschi.

- Comunicazioni del presidente

Il Presidente ringrazia tutti i presenti per la partecipazione alla riunione e illustra brevemente le attività in corso dell'associazione e i programmi per aumentare la visibilità della stessa sul panorama nazionale ed internazionale. Si procede quindi alla discussione dei singoli punti dell'ordine del giorno.



- Approvazione Verbale dell'ultima Assemblea tenutasi a Bologna il 12 settembre 2018 (allegata)

Il verbale dopo piccole modifiche non sostanziali viene approvato all'unanimità. La versione approvata verrà pubblicata sul sito web del GRIFA

- Consuntivo Summer School "Green Chemistry & One-Health Perspective" (Bologna 10-11 settembre 2018)

Ilaria Braschi illustra le voci di spesa per un totale di 1894,64 euro e le voci di entrata per 2840,00 euro come di seguito riportato:

Voci Entrata/Uscita	Uscita	Entrata	Bilancio
Iscrizioni		2840,00	
Coffe break, city pass, entrata a FICO	190,64		
Pranzi	360,00		
Pernottamento	1216,00		
Cene + city tax	128,00		
Totale	1894,64	2840,00	+945,36

Come deliberato nell'assemblea del 12 settembre 2018, il disavanzo di 945,36 € è stato versato sul conto corrente dedicato al Convegno Pesticides. Per favorire una miglior integrazione tra summer school e Convegno Pesticides, gli iscritti alla summer school sono stati invitati a partecipare al welcome party dell'11 settembre del Convegno Pesticides.

- Consuntivo Convegno Internazionale Pesticides (Bologna 12-14 settembre 2018)

Ilaria Braschi, Presidente del comitato organizzatore locale del Convegno, illustra le voci di sbilancio del convegno. A fronte di una spesa per un totale di 56.598,96 euro sono state registrate entrate per un totale di 51.904,00 euro come da tabella allegata sotto.

Il disavanzo entrate/spesa è stato coperto dallo sconto effettuato dall'agenzia Symposium responsabile dell'organizzazione per 1.694,94 euro, dal disavanzo in attivo della scuola GRIFA di 945,36 euro e da una ulteriore sponsorizzazione del GRIFA di 2054,64 euro per un totale di 3.000,00 euro elargiti dal GRIFA in un'unica soluzione.

La Prof.ssa Braschi sottolinea la grande riuscita del convegno anche da un punto di vista mediatico ricordando le diverse interviste che sono state selezionate e rilasciate durante il Convegno da parte di Ilaria Braschi, Alberto Angioni, Sonia Blasioli, Laura Carretta e Cristina Abate. Le interviste sono state diffuse a mezzo newsletter da parte delle Giornate Fitopatologiche in collaborazione con Marina Collina.



CONGRESSO PESTICIDES12-14 SETTEMBRE 2018						
Symposium Eventi consuntivo del 18.09.2018						
Servizi	N° pax	Q.tà	Costo ind.	Totale netto	IVA %	TOTALE
SALA CONGRESSI REGIONE DI BOLOGNA						
Affitto spazi	3	9		gratuito	22%	
pulizie spazi	1	10		includi	22%	
ALLESTIMENTO SALA CONGRESSI - SEGRETERIA						
addobbi floreali				inclusi	22%	
Separet per sala poggioioli	4			200,00	22%	244,00
TECNICA SALA CONGRESSI						
Allestimento tecnico e assistenza per le giornate di convegno				2.915,72	22%	3.557,18
IMMAGINE COORDINATA						
realizzazione dell'immagine coordinata su tutti i materiali cartacei				600,00	22%	732,00
CARTELLONISTICA E STAMPATI						
realizzazione del materiale stampato				980,00	22%	1.195,60
RISTORAZIONE						
Welcome party 11 settembre ALTRO	60	1	30,00	1.800,00	10%	1.980,00
coffee break 12-13-14settembre	75	6	7,00	3.150,00	10%	3.465,00
lunch 12-13-14 settembre	75	3	24,00	5.400,00	10%	5.940,00
Gala dinner 13 settembre	84	1	65,00	5.460,00	10%	6.006,00
cucine pal de toschì				1.000,00	22%	1.220,00
Affitto Palazzo de Toschi 13 settembre				6.500,00	22%	7.930,00
Disallestimento sedute pal de Toschi + tecnico di sala				620,00	22%	756,40
SERVIZIO DI ACCOGLIENZA						
hostess di segreteria e sala	5	3	140,00	2.100,00	22%	2.562,00
hostess per preparazione giorno 11 settembre	4	1	140,00	560,00	22%	683,20
hostess per welcome party dalle 18,30 alle 22,30	2	1	100,00	200,00	22%	244,00
Responsabile segreteria e hostess	1	3	120,00	360,00	22%	439,20
OSPITALITA' PER I RELATORI						
Ospitalità b/b per i relatori del congresso				5.460,00	10%	6.006,00
SEGRETERIA CONGRESSUALE						
Kit Congressuale Borsina, chiavetta USB	150	1	9,00	1.350,00	22%	1.647,00
Gestione e definizione badget				incluso		
Cancelleria				250,00	22%	305,00
Gestione relatori italiani e stranieri	15		25,00	375,00	22%	457,50
Gestione iscrizioni partecipanti	90		7,00	630,00	22%	768,60
Costo per sviluppo scheda on line, server etc				600,00	22%	732,00
Costo di gestione creativa, sviluppo mail app digitale e grafica del pdf relativo al congresso richiamabile da sito, creazione save the date, canone 7 mesi hosting server				1.930,00	22%	2.354,60
Spedizioni mail massive	8		88,00	704,00	22%	858,88
Gestione dell'apertura e chiusura c/c dedicato al congresso				120,00	22%	146,40
Foundrasing sponsor fee del 10% sul totale				2.500,00	22%	3.050,00
spese vive di gestione evento				150,00	22%	183,00
Inrattenimento Gala Dinner palazzo de Toschi				350,00	22%	427,00
SIAE				20,00	22%	24,40
TOTALE CONGRESSO				46.284,72		53.914,96
FEE D'AGENZIA ED ATTIVITA' DI COORDINAMENTO 5%				2.200,00	22%	2.684,00
TOTALE GENERALE CONGRESSO				48.484,72		56.598,96
ENTRATE QUOTE DI ISCRIZIONE PAGATE al 3 settembre 2018	78					-24.454,00
OSPITI CONVEGNO NON PAGANTI	28					0,00
ENTRATE SPONSORIZZAZIONI				22.500,00	22%	27.450,00
SCONTO SYMPOSIUM						1.694,96
DISAVANZO						-3.000,00



- [Bilancio consuntivo 2018](#)

Il consuntivo che segue è stato preventivamente approvato dai Revisori dei Conti: Maria Pizzigallo, Luisa Pasti e Fabrizio Jondini. Il tesoriere, Ilaria Braschi, illustra le voci di entrata e di uscita della Società per l'anno 2018 come di seguito riportato:

Bilancio Consuntivo GRIFA per l'anno 2018

Voci Entrata/Uscita	Uscita	Entrata	Bilancio
Quote Associative		3324,00	
Summer School (Bologna)	1894,64	2840,00	
Aruba	40,25		
Spese bancarie	193,47		
Contributo Pesticides 2018	3000,00		
Spese postali	-		
Cancelleria	-		
Web master	440,00		
Spese connesse ad iniziative di visibilità e comunicazioni	465,23		
Borse di studio Pesticides 2018	1100,00		
Ritenuta d'acconto su parcella Web master	110,00		
Totale	7243,59	6164,00	-1079,59
Saldo al 31/12/2017			11519,51
Saldo al 31/12/2018			10439,92

Il bilancio consuntivo viene approvato all'unanimità.

L'avanzo di cassa sarà utilizzato nell'anno 2019 per attività istituzionali, di convegnistica e pubblicazioni, nonché per elargire borse di studio a giovani ricercatori che parteciperanno a Convegni patrocinati e/o ad eventi di interesse GRIFA.

- [Bilancio preventivo 2019](#)

Il tesoriere illustra le voci del bilancio di previsione 2019 come di seguito riportato:

USCITE	Importo €
Rifacimento sito web GRIFA con caratteristiche di interattività per pagamento quote societarie e votazioni direttivo	5000,00
Aruba	40,25
Spese bancarie	200,00
Spese di mobilità per attività d'interesse GRIFA	2500,00
Borse di studio per giovani ricercatori	2200,00
Spese postali	50,00
Cancelleria	19,67



Web master	440,00
Spese connesse ad iniziative di visibilità e comunicazioni	3030,00
Ritenuta d'acconto su parcella Web master	110,00
TOTALE USCITE	13589,92

•

ENTRATE	Importo (€)
Quote associative	3150,00
TOTALE ENTRATE	3150,00

Il bilancio preventivo viene approvato all'unanimità

- Organizzazione della Summer School GRIFA 2019

Il Presidente informa i Soci della necessità di tenere la Summer School 2019 del GRIFA in Sardegna. L'argomento elaborato dalla commissione formata ad hoc da Fabrizio Iondini, Federico Sicbaldi, Luigi Lucini e dal presidente riguarda la compilazione/valutazione dei dossier sui biocidi, ed è di forte interesse da parte dell'Istituto Superiore di Sanità. Poiché almeno due valutatori ISS dei dossier si trovano in Sardegna, per questioni logistiche e per assicurare la loro partecipazione alla scuola, si propone di organizzare la Summer School nella zona di Pula (CA) ad inizio Settembre (indicativamente 6-8 settembre) subito di seguito ai lavori del Convegno Pesticides che si terrà a Piacenza. Il Presidente propone un format per la scuola che impegni solo le ore della mattina e della seconda parte del pomeriggio in modo da lasciare sufficiente tempo libero per attività ricreative e di socializzazione fra i partecipanti nelle ore più calde della giornata. A tal proposito il Presidente informa i Soci di aver avuto da parte degli organizzatori del Convegno Pesticides (Luigi Lucini e Ettore Capri) la possibilità di fare una breve presentazione delle attività del GRIFA. Luigi Lucini propone di collegare i due eventi (Convegno e Scuola) in modo ufficiale dandone comunicazione via mail e sito web in modalità unificata.

- Situazione relativa alla riedizione del libro di Testo "Agrofarmaci"

Per molti docenti universitari è un testo di riferimento. Per tale motivo, in attesa di definire i contenuti della nuova versione del testo, il Presidente valuterà presso l'editore Perdisa la possibilità di poter mettere il pdf della versione 2008 come free download sul sito del GRIFA.

- Situazione relativa alla riedizione del testo "Biopesticidi di origine naturale"

I contenuti del nuovo testo "Biopesticidi di origine naturale" verranno definiti con maggior chiarezza in seguito a quanto emergerà dai lavori della Summer school 2019 sul medesimo tema.



Sede legale: via Ospedale 72, 09124 Cagliari

C.F. 01303790925

- Situazione relativa alla riedizione del testo "Gestione e Qualità delle Acque"

La definizione dei contenuti del nuovo testo "Gestione e Qualità delle Acque" vengono rimandati ad un periodo successivo alla riedizione dei testi citati sopra ("Agrofarmaci" e "Biopesticidi di origine naturale")

- Sito GRIFA

Ilaria Braschi sottolinea come il restyling del sito sia diventato un argomento non più rimandabile. Il Presidente si impegna a mettere in contatto tecnici informatici di sua fiducia con l'attuale webmaster per valutare la possibilità di implementare il vecchio sito o sia necessario predisporre un sito nuovo. Il Prof. Bufo ricorda l'importanza di avere nel nuovo sito la possibilità di pagamento on line delle quote associative.

- Programmazione attività divulgativa/formativa, quaderni GRIFA e tutorial on-line.

Niente da segnalare

- Varie ed eventuali

Il presidente riporta la richiesta effettuata dal BET project per la valutazione di moduli didattici nell'ambito dei prodotti Biocidi da parte del GRIFA. Il Bet project è un progetto di trasferimento di conoscenze sul programma Horizon Erasmus + fra Francia, Spagna e Italia. Si basa fondamentalmente sulla costruzione di una piattaforma di e-learning nel campo dei biocidi. Dopo una prima fase di studio delle necessità di conoscenza degli stakeholder, il progetto svilupperà dei moduli di e-learning che devono essere validati. Il compito del GRIFA sarà quello di validare i moduli per l'Italia. Ilaria Braschi propone di effettuare la valutazione durante la Summer School 2019. Il presidente si occuperà della predisposizione di una convenzione per formalizzare l'accordo con il Bet-project.

Sabino Bufo informa i soci del fatto di essere in attesa dell'esito del primo step di valutazione dei seguenti 2 progetti H2020 in cui il GRIFA è coinvolto a diverso titolo come di seguito riportato:

1. Horizon 2020 - Work Programme 2018-2020

European Commission Decision C(2018)4708 of 24 July 2018

Theme: 12. Climate action, environment, resource efficiency and raw materials

Call: CE-SC5-04-2019: Building a water-smart economy and society

Subtopic: A) Symbiosis between industry and water utilities.

Proposed project and acronym: MAKE AVAILABLE ALTERNATIVE WATER RESOURCES IN A DISTRIBUTED APPROACH - MAAWATER

GRIFA: possibile sub-contractor per la certificazione di assenza residui di plant protection products (PPPs)

2. Horizon 2020 - Work Programme 2018-2020

European Commission Decision C(2018)4708 of 24 July 2018

Theme: Food security, sustainable agriculture and forestry, marine, maritime and inland water research and the bioeconomy

Call: H2020-SFS-2018-2020 (Sustainable Food Security)

Topic: SFS-04-2019-2020 (RIA): Integrated health approaches and alternatives to pesticide use

G.R.I.F.A.
GRUPPO DI RICERCA
ITALIANO FITOFARMACI
E AMBIENTE

Sede legale: via Ospedale 72, 09124 Cagliari



C.F. 01303790925

Sub-Topic: A. [2019]: Integration of plant protection in a global health approach (RIA)

Proposal number: SEP-210564740

Proposed project and acronym: NATURAL ALTERNATIVES FOR PLANT PROTECTION ACTIONS - NAPPA

GRIFA: partner di progetto

Per entrambi i progetti il prof Bufo informerà i Soci nel caso ci siano sviluppi positivi.

Alle ore 13:20, essendo esauriti i punti all'ordine del giorno, l'Assemblea viene sciolta

Il Segretario verbalizzante
Ilaria Braschi

Il Presidente
Alberto Angioni